|  |  |
| --- | --- |
| «УТВЕРЖДЕНО»Решение педагогического совета ГУО «Центр дополнительного образования детей и молодежи «Виктория» г. Минска»20.12.2011г. № 2 | «СОГЛАСОВАНО»Председатель ПК ГУО «Центр дополнительного образования детей и молодежи «Виктория» г. Минска»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М. Евдокимович |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о методическом совете**

1. Общее положение
	1. Методический совет создаётся с целью повышения эффективности системы методической работы с педагогическими кадрами ГУО «Центр дополнительного образования детей и молодежи «Виктория» г. Минска» (далее - ЦДОДиМ).
	2. Методический совет является коллегиальным органом управления качеством методической работы в ЦДОДиМ.
	3. В своей деятельности методический совет руководствуется нормативно-правовыми документами Министерства образования Республики Беларусь, комитета по образованию Мингорисполкома, управления образования администрации Партизанского района

г. Минска, Уставом Центра, настоящим положением.

1. Цель деятельности методического совета – организовать качественное информационно-методическое обеспечение образовательного процесса в ЦДОДиМ через системное повышение профессионально-личностной культуры педагогических кадров, их непрерывное образование.
2. Состав методического совета
	1. В состав методического совета входят директор, зам. директоры по учебно-воспитательной работе, руководители структурных подразделений, методисты и педагоги I и высшей категории.
	2. Члены методического совета назначаются приказом директора сроком на 1 год.
	3. Председатель совета избирается открытым голосованием на первом организационном заседании.
3. Функции методического совета
	* Формирует стратегию развития образовательной системы Центра путём определения приоритетных направлений деятельности и путём их реализации.
	* Рассматривает аналитические материалы по состоянию образовательного процесса, социальным и воспитательным проектами, программы развития структурных подразделений и творческих коллективов.
	* Поддерживает педагогическое творчество и поиск, изучает педагогическую практику, обобщает и распространяет лучший педагогический опыт.
	* Рассматривает и утверждает образовательные программы творческих объединений.
	* Способствует развитию системы непрерывного образования педагогов, определяет содержание форм и методов повышения квалификации кадров.
	* Координирует деятельность методических объединений в ЦДОДиМ.
	* Участвует в подготовке аналитических материалов для организации работы педагогических советов.
	* Разрабатывает и утверждает Положения о конкурсах педагогического мастерства, выставок методических материалов.
	* Создаёт временные творческие коллективы для организации проектной деятельности.
4. Права и обязанности методического совета
	1. Методический совет имеет право:
* пользоваться в установленном в Центре порядке базами данных, информационными, нормативными, аналитическими, методическими и другими материалами;
* осуществлять экспертную оценку программ, аналитических и методических материалов;
* вносить предложения:
* по тематике педагогических советов;
* по управлению методической работы;
* по содержанию повышения квалификации педагогических, методических, управленческих кадров;
* по аттестации кадров;
* о поощрении педагогических кадров за активное участие в экспериментальной, научно-методической деятельности;
* заслушивать отчёты о выполнении решений педагогического и методического советов;
* создавать временные творческие коллективы для проведения аналитической и проективной работы;
* приглашать консультантов и экспертов из числа учёных, методистов вышестоящих и специализированных служб и учреждений.
	1. Методический совет обязан планировать свою деятельность, проводить аналитическую работу по вопросам организации образовательного процесса:
* выдавать рекомендации по совершенствованию образовательного процесса;
* своевременно информировать о своей работе, представлять информационные материалы и документы по запросам директора и заместителей директора Центра;
* контролировать реализацию решений методического совета.
1. Порядок работы методического совета.
	1. Методический совет действует в соответствии с перспективным планом работы на учебный год.
	2. План работы методического совета формируется в мае и утверждается директором в сентябре текущего учебного года.
	3. Заседания методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.
	4. Решения методического совета принимаются большинством голосов и доводятся до сведения всех педагогов.
	5. Заседания методического совета протоколируются секретарём методического совета (указываются обсуждаемые вопросы, фиксируются принимаемые решения, рекомендации).
	6. В случае необходимости решения методического совета оформляются приказом директора.
2. Документация методического совета:
* Положение о методическом совете
* План работы методического совета
* Протоколы заседаний методического совета с соответствующими приложениями.